



カメラマン派遣サービス

- サービス概要・納品までの流れ -

2026/6/17 改定



【目次】

(1) カメラマン派遣サービスの概要

- サービス概要・料金 ▶ [p.3](#)
- キャンセル料金 ▶ [p.4](#)

(2) お申し込みの流れ

- お申し込み前の確認事項 ▶ [p.5](#)
- お申し込み方法 ▶ [p.6](#)

(3) 納品までの流れ ▶ [p.7](#)

サービス概要

■概要

プロカメラマンを原則無料で派遣し、イベントの撮影を行うサービスです。
出張撮影サービスを行っているえんフォト事務局（運営会社：株式会社うるる）と提携しエリアを問わず全国へプロのカメラマンを派遣します。
プロのカメラマンが撮影した質の高い写真を保護者へ共有・販売いただくことができます。

■料金

無償対応

年度内で最大10回までご希望のイベント（4時間以内）を無料で撮影いたします。

- 定員数30名以下の施設は最大6回までとなります。
- 定員数131名以上の施設は回数等の調整をお願いする場合があります。
- 撮影時間は、カメラマンの集合時刻を起点として4時間以内となります。
 - 年度内1回に限り、4時間～6時間以内の撮影にも無料で対応します。
- カメラマン1名分の交通費（駐車場代含む）は弊社負担となるため、施設さまにてご負担いただく必要はございません。

※本資料の記載内容にかかわらず、別途取り決めがある場合は、その決定内容が適用されます。

有償対応

4時間を超える撮影の場合、延長料金が発生します。

時間（集合～撮影終了）	料金（税込）
集合時間～4時間	無料
4時間01分～6時間	22,000円
6時間01分～8時間	33,000円
8時間01分～日帰り	55,000円

カメラマンを2名以上派遣する場合、撮影時間とカメラマンの人数に応じて料金が発生します。
追加のカメラマン分の交通費実費（駐車場代含む）は施設さまにてご負担をお願いします。

時間（集合～撮影終了）	料金（税込）／追加1名
集合時間～4時間	33,000円＋交通費実費
4時間01分～6時間	55,000円＋交通費実費
6時間01分～8時間	66,000円＋交通費実費

有料施設への入場料や撮影行為許可費用が発生する場合は、事前に施設さまにてご確認のうえ、カメラマン分の費用負担をお願いします。

※当日カメラマンが立替払いした場合は、後日施設さまへご請求いたします。

キャンセル料金

気候要因などのキャンセルや日程変更について、キャンセル規定が適用されます。

※日程を再調整する場合は、キャンセル後に改めてお申し込みが必要です。

※当日キャンセルでカメラマン移動後の場合、交通費実費もキャンセル料とあわせてご請求します。

期日	派遣日 / 予備日 (税込)
8日前まで	無料
1～7日前	2,750円
当日	5,500円

■キャンセル料金の例

キャンセル料金は、派遣日 / 予備日のそれぞれに発生します。

派遣日に撮影を実施した場合、予備日がキャンセル規定内ですとキャンセル料が発生します。

※派遣日と予備日の両日の撮影はできません。

以下の表は派遣日10/23日(土)、予備日10/30日(土)にした場合の例です

対象日	8日前まで キャンセル料無料	1～7日前 キャンセル料2,750円	当日 キャンセル料5,500円
派遣日	～10/15(金)	10/16(土)～22(金)	10/23(土)
予備日	～10/22(金)	10/23(土)～29(金)	10/30(土)

【キャンセル事例1】10/23(土)に撮影実施、10/30日(土)をキャンセルした場合

予備日10/30に1～7日前のキャンセル料が適用

キャンセル料金：2,750円

【キャンセル事例2】10/23(土)、10/30(土)ともに当日キャンセルした場合

両日とも当日キャンセル料が適用

キャンセル料金：11,000円＋カメラマン移動後の場合は交通費実費

■キャンセル料金の請求

翌々月のコドモン利用料に合算しご請求します。

自治体施設や補助金利用中の施設さまへは別途請求書を送付します。

※振込手数料は施設さまにてご負担をお願いします。

■キャンセルの連絡先

えんフォト事務局（運営会社：株式会社うるる）

TEL：03-6221-3068

E-mail：enphoto@uluru.jp

受付時間：平日10:00～18:00

※前日18時～当日にキャンセルする場合は、担当カメラマンへ直接ご連絡ください。

※派遣日に撮影を実施した場合も、予備日のキャンセル連絡が必要です。予備日キャンセル時の連絡先については、確認書（えんフォト事務局より別途送付）に記載の案内をご確認ください。

お申し込み前の確認事項

■カメラマン派遣写真の販売価格

初回申し込み時に申告いただく施設定員数と年間利用希望回数をもとにベース価格^{※1}を設定し、受付完了メールにてご案内します。

事前に確認をご希望の場合は、「[写真販売価格確認依頼フォーム](#)」からお問い合わせください。

※1 ベース価格：印刷費 / コドモン手数料 / 販売手数料を含んだ価格のこと

※定員数131名以上の施設は、通常の料金・条件とは異なる場合があります。

■注意事項

お申し込み条件

- カメラマン派遣サービスは、「施設の定員数」と「イベントの撮影対象人数」の両方の条件を満たす場合にお申し込みいただけます。
 - 施設の定員数：15名以上
※定員数14名以下の施設はご利用いただけません。
 - 1イベントあたりの撮影対象人数：11名以上
※定員数15～30名以下の施設や、入園式 / 卒園式 / 卒園遠足（2,3月のみ）の人数が限定される行事は、撮影対象人数が10名以下でもお申し込み可能です。
- 撮影ご希望日の30日前までにお申し込みください。
※撮影日まで30日を切ったお申し込みはお受けできません。
※繁忙期（運動会・卒園式等）は30日以上前でもお受けできない場合があります。ご希望の場合は、お早めにお申し込みください。
- 撮影内容と撮影対象者が同じイベントは、月3回を上限としお申し込み可能です。
また、設定時間内であれば、イベントにあわせて他クラスの撮影も対応可能です。

撮影に関する注意事項

- 日常保育の様子（例：普段の様子・お昼寝・給食など）や、卒園アルバム用の個人写真の撮影、集合写真のみの撮影は対応できません。
※設定時間内であれば、イベントにあわせて日常・集合写真の撮影も可能です。お申し込み時にお知らせください。
※ただし、個人写真の撮影はイベントにあわせた場合でも対応できません
- 雨天等でイベントを実施できない場合でも、日常保育のみの撮影はできません。
イベントを実施いただくか（他イベントへの変更は可）、撮影キャンセルのご連絡をお願いします。
- 同日に2件以上の撮影はできません。
午前・午後に分かれたイベントの場合でも、1案件（例：8:00～16:00）として扱い、4時間を超える場合は延長料が発生します。
※同じ時間帯に異なる場所で撮影を希望する場合は別途ご相談ください。

お申し込み方法

■お申し込みフォーム

イベント毎にお申し込みをする場合

- [カメラマン派遣申込フォーム](#)

フォーム内容を入力の上送信してください。

複数イベントをまとめてお申し込みする場合

- [カメラマン派遣一括申込シート請求フォーム](#)

複数イベントの場合、上記フォームから一括申込シートを請求の上、必要事項を入力・メール添付にて送信してください。

※シートは都度最新版へ更新されるため、ご利用の際はフォーム内に記載のシートバージョン（Ver.1.0）をご確認ください。最新でない場合は、改めて申請をお願いします。

■注意事項

お申し込み時の注意事項

- 未定箇所（時間や撮影場所など）がある場合、カメラマンの手配を進めることができないため、お申し込みをお受けできません。すべての情報が決まり次第お申し込みください。

合同イベント開催時の注意事項

- お申し込みは、代表施設よりお願いします。
- 撮影・納品を希望する施設は、各施設でカメラマン派遣写真の販売価格設定が必要です。
※派遣サービスの条件を満たしていない施設は、合同開催の場合であっても、撮影・納品の対象外となります。
- お申し込みの際、合同で撮影・納品を希望する施設のID／施設名をお知らせください。
- それぞれの施設にカメラマンの派遣を希望する場合は、各施設ごとにお申し込みください。

納品までの流れ

1. お申し込み受付完了通知がメールが届きます

フォーム送信後、5営業日以内にコドモンより受付完了メールが届きます。

お申し込み内容に誤りがないか必ず確認をお願いします。

初めてお申し込みの場合は、カメラマン派遣写真の販売価格設定が必要です。メールの案内に沿ってご対応ください。

2. 確認書がメールが届きます

カメラマンの手配が完了次第、えんフォト事務局より確認書を添付したメールが届きます。

- 確認書の内容をご確認のうえ、チェックボックスにチェックを入れ、FAXまたはメールにてご返送をお願いします。
- 当日のスケジュールやプログラムがお分かりになれば、あわせてお知らせいただけますとよりスムーズにお打合せができます。

3. カメラマンとの事前お打ち合わせをします

- 確認書送付後～撮影前日の間にお電話で1回、当日撮影前に1回の計2回、担当カメラマンとのお打ち合わせを実施させていただきます。
- 受付完了時にコドモンより送付しております[カメラマン派遣サービスについてのご案内資料](#)を参考にお打合せください。

4. 撮影します

当日、機材準備と打合せ（約30分）を行ったのちに撮影を開始します。

5. 納品します

- 撮影後、カメラマンおよびえんフォト事務局にて写真を検品のうえ、コドモン運営事務局にて3週間以内（繁忙時期は4週間以内）に対象施設の写真共有・販売画面にアルバムを作成し、納品とさせていただきます。
- アルバムは下書き状態のため、必ず施設さまにて確認のうえ公開設定をお願いします。
- 撮影した写真データの編集・加工には原則対応できません。
- プロカメラマンが撮影した写真の元データは、お渡しできません。