



用品販売

- 用品販売に関する特定商取引法に基づく表記を設定する -

2026/7/6 改定

【目次】

- (1) 特定商取引法に基づく表記 (販売者情報)の設定 ▶ [p.3](#)
- (2) 特定商取引法に基づく表記 (その他)の設定
 - 販売価格/商品代金以外の必要金額の設定 ▶ [p.4](#)
 - お支払い方法/支払時期/商品の引渡し時期の設定 ▶ [p.5](#)
 - キャンセル/返品・交換等の設定 ▶ [p.6](#)
- (3) キャンセル・返品ポリシーの設定 ▶ [p.7](#)

(1) 特定商取引法に基づく表記 (販売者情報)

[用品販売] > [設定] > 「特定商取引法に基づく表記(販売者情報)」 > 「販売業者/所在地/電話番号/代表者または運営責任者/メールアドレス」

特定商取引法に基づく表記 ⑥ 販売者情報

インターネット等で申込みを受ける取引の場合、販売者(施設さま)の責任において表示が必要です。
各施設さまで内容をご確認のうえ記載してください。

販売業者

①

所在地

②

電話番号

③

代表者または運営責任者

④

メールアドレス

⑤

⑥ 保存

■ 確認項目

※キャッシュレス集金の利用には、「特定商取引法に基づく表記」と「キャンセル・返品ポリシー」を事前に設定する必要があります。

① 販売業者 (必須)

施設を運営する法人の商号を入力します。

施設名を記載する場合は括弧書きで入力します。 例：株式会社〇〇 (〇〇保育園を運営)

② 所在地 (必須)

施設を運営する法人の登記上の住所を入力します。

※住所表記の省略(番地を省略するなど)は認められません。

③ 電話番号 (必須)

連絡先となる電話番号を入力します。

④ 代表者または運営責任者 (必須)

法人の代表者か販売業務の運営責任者の氏名を入力します。

⑤ メールアドレス (必須)

連絡先となるメールアドレスを入力します。

⑥ 保存 (必須)

必須項目の入力が完了したら [保存] をクリックします。

(2) 特定商取引法に基づく表記(その他)

[用品販売] > [設定] > 「特定商取引法に基づく表記(その他)」 > 「販売価格/商品代金以外の必要金額」

■確認項目

※キャッシュレス集金の利用には、「特定商取引法に基づく表記」と「キャンセル・返品ポリシー」を事前に設定する必要があります。

①販売価格 (必須)

商品の価格に関する案内を入力します。

[例文挿入] をクリックし例文を引用することもできます。

② 商品代金以外の必要金額 (必須)

振込手数料など、商品代金以外の費用をお支払いいただく場合は、金額や条件を入力します。

[例文挿入] をクリックし例文を引用することもできます。

(3) 特定商取引法に基づく表記(その他)

[用品販売] > [設定] > 「特定商取引法に基づく表記(その他)」 > 「お支払い方法/支払時期/商品の引き渡し時期」

① お支払い方法 ②

例文 注文時のご案内に従ってお支払いいただきます。 [例文挿入](#)

② 支払い時期 ②

例文 注文時のご案内に従ってお支払いいただきます。 [例文挿入](#)

③ 商品の引き渡し時期 ②

例文 ご注文確認後、60日以内に引き渡します。 [例文挿入](#)

■ 確認項目

① お支払い方法

支払方法の詳細を入力します。

キャッシュレス集金を利用の場合、文章が固定で表示されます。

追記事項があれば入力してください。

[\[例文挿入\]](#) をクリックし例文を引用することもできます。

② 支払い時期

支払いが発生する時期を入力します。

キャッシュレス集金を利用の場合、文章が固定で表示されます。

追記事項があれば入力してください。

[\[例文挿入\]](#) をクリックし例文を引用することもできます。

③ 商品の引き渡し時期 (必須)

商品の引き渡しの詳細を入力します。

[\[例文挿入\]](#) をクリックし例文を引用することもできます。

(4) 特定商取引法に基づく表記(その他)

[用品販売] > [設定] > 「特定商取引法に基づく表記(その他)」 > 「キャンセル/返品・交換等」

① キャンセル ②

例文 商品引き渡し後のキャンセルはできかねます。 [例文挿入](#)

② 返品・交換等 ②

例文 商品に欠陥がある場合には、商品到着から30日以内に施設にご連絡ください。 [例文挿入](#)

■ 確認項目

① キャンセル

キャンセルについて、条件や方法などの詳細を入力します。

キャッシュレス集金を利用の場合、決済方法に応じた文章が固定で保護者アプリに表示されます。追記事項があれば入力してください。

[\[例文挿入\]](#) をクリックし例文を引用することもできます。

② 返品・交換等 (必須)

商品の返品・交換や商品に不備がある場合について、条件や方法を詳細に入力します。

[\[例文挿入\]](#) をクリックし例文を引用することもできます。

特定商取引法に基づく表記(その他)の必須項目の入力ができたら [\[保存\]](#) をクリックします。

(3) キャンセル・返品ポリシー

[用品販売] > [設定] > 「キャンセル・返品ポリシー」 > 「キャンセル/返品・交換等」

用品販売

注文管理

入金管理

用品管理

設定

キャンセル・返品ポリシー ③

キャッシュレス集金の設定に関わらず、入力が必要な項目です。

① キャンセル ②

例文 商品引き渡し後のキャンセルはできかねます。 [例文挿入](#)

② 返品・交換等 ③

例文 商品に欠陥がある場合には、商品到着から30日以内に施設にご連絡ください。 [例文挿入](#)

※各施設様の責任において特定商取引法に基づく表記が必要となりますので、各施設様でご確認の上、記載してください。なお、表示されている文例等については、ご参考までに表示しているものになりますので、当社は一切の責任を負いかねます。また、当該表記に関するご相談についても当社は応じかねますので、ご了承ください。

■確認項目

※キャッシュレス集金の利用には、「特定商取引法に基づく表記」と「キャンセル・返品ポリシー」を事前に設定する必要があります。

① キャンセル

キャンセルについて、条件や方法などの詳細を入力します。

キャッシュレス集金を利用の場合、決済方法に応じた文章が固定で保護者アプリに表示されます。追記事項があれば入力してください。

[\[例文挿入\]](#) をクリックし例文を引用することもできます。

② 返品・交換等 (必須)

商品の返品・交換や商品に不備がある場合について、条件や方法を詳細に入力します。

[\[例文挿入\]](#) をクリックし例文を引用することもできます。

③ 保存

必須項目の入力が完了したら [\[保存\]](#) をクリックします。